

様式第4号(第9条関係)

年 月 日

一関市長 様

申請者 住所  
氏名



芦東山記念館資料撮影等許可申請書

利用目的				
利用方法	撮影 模写 模造 複写 その他( )			
利用期間	年 月 日から 年 月 日まで			
利用場所	館内 館外( )			
輸送方法				
取扱責任者				
利用資料	資料番号	資料名	数量	備考
その他参考事項				

- (注) 1 利用目的欄には、利用目的を具体的に記入してください。  
2 利用方法欄には、該当する事項に 印を付けてください。  
3 輸送方法欄には、輸送方法を具体的に記入してください。  
4 取扱責任者欄には、実際に撮影等をする者の氏名を記入してください。  
5 寄託資料については寄託者の承諾書を、著作権がある資料については著作権の承諾書を添付してください。