

税務証明等交付申請書（郵便申請用）

一関市長 様		申請年月日	令和 4 年 6 月 1 日
① 申請者 ※本人確認書類の写しをご同封してください	住所	〇〇県△△市□□1丁目1番1号 ◇◇アパート101号室	
	フリガナ	テンシュツ タロウ	
	氏名	転出 太郎 【日中連絡の取れる電話番号】 000 (0000) 0000	
証明が必要な方との関係 <input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input checked="" type="checkbox"/> 同居の親族（現在の住所地が市外の場合は委任状が必要です） <input type="checkbox"/> 代理人（委任状が必要です） <input type="checkbox"/> 相続人（戸籍謄本の写しなど相続人を確認できる書類が必要です） <input type="checkbox"/> その他			
② 証明が必要な方 ※（申請者と同じ場合は、「申請者と同じ」にチェックをして生年月日を記入してください。） ※法人の場合、法人名称欄への記名と代表者印（支店長印等含）の押印、又は代表者からの委任状が必要です。	住 所（所在地） <input type="checkbox"/> 申請者と同じ 一関市竹山町7-2 ※現在の住所が市外の方は、必要な証明の一関市の住所を記入してください。		
		氏 名（法人名称）	生年月日
	1	フリガナ <input checked="" type="checkbox"/> 申請者と同じ	昭和55年 5 月 5 日
	2	フリガナ テンシュツ ユリ 転出 ゆり	昭和56年 6 月 6 日
	3	フリガナ	年 月 日
4	フリガナ	年 月 日	
③ どの書類が何通必要ですか	所得課税（扶養）証明 令和4年度（令和3年中の所得）各1通 ※証明書は、証明年度の前年中の内容が記載されます。 例：令和4年度の証明書は令和3年中の内容が記載されます。 ※所得証明（児童手当用）の様式をご希望の場合はお申し出下さい。		地籍図の写し _____ 枚 ※必要な字、地番を⑤備考に記入ください。
	固定資産税 資産証明（全部・一部） _____ 通 公課証明（全部・一部） _____ 通 評価証明（全部・一部） _____ 通 ※一部の場合は必要な字、地番を⑤備考に記入ください。		固定資産税課税・減失・不存在・減税 _____ 通 固定資産税台帳（閲覧） _____ 件
	納税証明（ _____ 年度） _____ 通 ※車検用納税証明は専用の申請書で申請してください。		営業証明（法人・個人） _____ 通 その他（ _____ ） _____ 通
	④用途 <input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 保証人 <input type="checkbox"/> 年金関係 <input checked="" type="checkbox"/> 扶養・健康保険関係 <input type="checkbox"/> 公営住宅関係 <input type="checkbox"/> 保健所 <input checked="" type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 幼稚園・保育園 <input type="checkbox"/> 奨学金・就学支援金 <input type="checkbox"/> 入札参加指名願 <input type="checkbox"/> 法務局 <input type="checkbox"/> その他（ _____ ）		
	⑤備考 （字 名）（地 番）（土地・家屋・償却の別）		
本人確認	免・旅・個人番号・保険証（健・介護・高齢）・その他（ _____ ）	手数料	_____ 件 _____ 円
		レシートNo.	_____
		受付者	_____

# 委任状

私は、申請人（代理人）

住所 〇〇県△△市□□1丁目1番1号 ◇◇アパート101号室

氏名 転出 太郎 に、

所得課税扶養 証明の交付・縦覧・閲覧）並びに  
受領に関する一切の権限を委任いたします。

令和 4 年 6 月 1 日

（委任者）

住所 〇〇県△△市□□1丁目1番1号 ◇◇アパート101号室

氏名 転出 ゆり 印（個人の場合、  
自署のときは不要）

※ 注意 ※

委任者が個人の場合は自署又は記名押印、法人の場合は法人の名称及び代表者氏名を記入のうえ、代表者印を押印してください。