

例1 一般例

# 戸籍関係証明請求書（郵便請求用）

※請求には請求者の本人確認資料が必要です。

一 関 市 長 様

令和〇〇年〇〇月〇〇日

|              |                                |                  |                         |                                |
|--------------|--------------------------------|------------------|-------------------------|--------------------------------|
| 請求者          | 住所                             | 〇〇県〇〇市1丁目2番3号    |                         | 屋間連絡がつく電話番号<br>自宅・携帯・勤務先（該当に〇） |
|              | フリガナ<br>氏名                     | 仔/姓 ジ/町<br>一関 二郎 |                         | 〇〇〇—〇〇〇—〇〇〇                    |
| 必要な方の<br>本籍地 | ※番地まで記入してください<br>岩手県一関市 〇〇町1番地 |                  |                         |                                |
| 筆頭者          | 一関 太郎                          |                  | 明・大・昭 平 令<br>〇〇年〇〇月〇〇日生 |                                |

※戸籍の筆頭者はその方が亡くなられても変わりません

※本籍地、筆頭者の記入がない場合は戸籍を発行できませんので正しく記入してください

| 何が必要ですか<br>(番号を〇で囲んでください) |  | 通数  | どなたのものが必要ですか<br>(抄本・身分証明書のときは必ず記入してください) |                         | 請求者との<br>関係 |
|---------------------------|--|-----|--|-------------------------|-------------|
|                           |  |     | (氏名)                                     | (生年月日)                  |             |
| 1                         | 戸籍謄本 (1通450円)                                  | 1 通 | 一関 二郎                                    | 明・大・昭 平 令<br>〇〇年〇〇月〇〇日生 | 本人          |
| 2                         | 戸籍抄本 (1通450円)                                  | 通   |  | 明・大・昭・平・令<br>年 月 日生     |             |
| 3                         | 除籍(改製原)謄本<br>(1通750円)                          | 通   |  | 明・大・昭・平・令<br>年 月 日生     |             |
| 4                         | 除籍(改製原)抄本<br>(1通750円)                          | 通   |  | 明・大・昭・平・令<br>年 月 日生     |             |
| 5                         | 戸籍の附票 全部<br>(1通300円)                           | 通   |  | 明・大・昭・平・令<br>年 月 日生     |             |
| 6                         | 戸籍の附票 一部<br>(1通300円)                           | 通   |  | 明・大・昭・平・令<br>年 月 日生     |             |
| 7                         | 身分証明書 (1通300円)<br>本人以外の申請には委任状が必要              | 通   |  | 明・大・昭・平・令<br>年 月 日生     |             |
| 8                         |  | 通   |  | 明・大・昭・平・令<br>年 月 日生     |             |
| 使<br>い<br>み<br>ち          | どのように使われますか（具体的な使用目的をご記入ください）<br>パスポート申請のため など |     |  |                         |             |

・本人確認資料として、運転免許証や保険証、個人番号カード(通知カードは不可)等請求者の現住所が確認できる身分証明書のコピーを添付してください。また、手数料や添付書類の詳細についてはホームページをご確認ください。

・返送先は上記の身分証明書で確認できる現住所宛となります。

※現住所が身分証明書と異なる場合は、実際にその住所に住んでいることがわかる資料(公共料金の明細など請求者の名前で配達されたもの)のコピーの添付も追加が必要となります。

※保険証のコピーを添付する場合は、保険者番号及び被保険者証等記号・番号をマスキング(塗りつぶし)してください。

・戸籍の交付は、原則として本人または親、子、孫などの直系の方のみ受けられます。

自己の権利の行使または義務の履行のために必要な方は交付を受けられますが、その場合は使いみちの欄に請求理由を詳しく記入してください(相続のため亡くなった兄弟姉妹の戸籍を請求する場合など)。

代理の方は委任状が必要です。

※必要な戸籍に請求者が記載されていないときは、必要な戸籍との関係がわかる戸籍謄本等のコピーを添付してください。

例2 相続等で、亡くなられた方の戸籍を請求する場合

# 戸籍関係証明請求書（郵便請求用）

※請求には請求者の本人確認資料が必要です。

一 関 市 長 様

令和〇〇年〇〇月〇〇日

|              |                                |                  |                                |                                |
|--------------|--------------------------------|------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 請求者          | 住所                             | 〇〇県〇〇市1丁目2番3号    |                                | 屋間連絡がつく電話番号<br>自宅・携帯・勤務先（該当に〇） |
|              | フリガナ<br>氏名                     | 仔/姓 ジ/町<br>一関 二郎 |                                | 〇〇〇—〇〇〇—〇〇〇                    |
| 必要な方の<br>本籍地 | ※番地まで記入してください<br>岩手県一関市 〇〇町1番地 |                  |                                |                                |
| 筆頭者          | 一関 太郎                          |                  | 明・大・昭 <b>平</b> 令<br>〇〇年〇〇月〇〇日生 |                                |

※戸籍の筆頭者はその方が亡くなられても変わりません

※本籍地、筆頭者の記入がない場合は戸籍を発行できませんので正しく記入してください

| 何が必要ですか<br>(番号を○で囲んでください) |   | 通数 | どなたのものが必要ですか<br>(抄本・身分証明書のときは必ず記入してください) |                               | 請求者との<br>関係 |
|---------------------------|---|----|--|-------------------------------|-------------|
| 1                         | 戸籍謄本（1通450円）  | 通  | (氏名)                                     | (生年月日)<br>明・大・昭・平・令<br>年 月 日生 |             |
| 2                         | 戸籍抄本（1通450円）  | 通  | (氏名)                                     | (生年月日)<br>明・大・昭・平・令<br>年 月 日生 |             |
| <b>3</b>                  | 除籍(改製原)謄本<br>(1通750円)   | 通  | 一関 花子                                    | 明・大 <b>昭</b> ・平・令<br>〇年〇月〇日生  | 母           |
| 4                         | 除籍(改製原)抄本<br>(1通750円)   | 通  | (氏名)                                     | (生年月日)<br>明・大・昭・平・令<br>年 月 日生 |             |
| 5                         | 戸籍の附票 全部<br>(1通300円)  | 通  | 有・無                                      | 在外選挙人の登録<br>有・無               |             |
| 6                         | 戸籍の附票 一部<br>(1通300円)  | 通  | 有・無                                      | 住民票コード<br>有・無                 |             |
| 7                         | 身分証明書（1通300円）<br>本人以外の申請には委任状が必要  | 通  |  |                               |             |
| 8                         |   | 通  | (氏名)                                     | (生年月日)<br>明・大・昭・平・令<br>年 月 日生 |             |
| 使いみち                      | どのように使われますか（具体的な使用目的をご記入ください）<br><b>相続手続きのため、母、一関花子の出生から死亡までの戸籍が1セット必要。</b> |    |  |                               |             |

1人の人が生まれてからなくなるまでに入っていた戸籍は3～5通程になります。  
※生まれた年代等でも変わります  
請求いただいておりますと通数がわからないため下記のとおりセット数でご請求ください。  
料金の目安は1セット3,000円です。

- ・本人確認資料として、運転免許証や保険証、個人番号カード(通知カードは不可)等請求者の現住所が確認できる身分証明書のコピーを添付してください。また、手数料や添付書類の詳細についてはホームページをご確認ください。
- ・返送先は上記の身分証明書で確認できる現住所宛となります。
- ※現住所が身分証明書と異なる場合は、実際にその住所に住んでいることがわかる資料(公共料金の明細など請求者の名前が配達されたもの)のコピーの添付も追加が必要となります。
- ※保険証のコピーを添付する場合は、保険者番号及び被保険者証等記号・番号をマスキング(塗りつぶし)してください。
- ・戸籍の交付は、原則として本人または親、子、孫などの直系の方のみ受けられます。  
自己の権利の行使または義務の履行のために必要な方は交付を受けられますが、その場合は使いみちの欄に請求理由を詳しく記入してください(相続のため亡くなった兄弟姉妹の戸籍を請求する場合など)。  
代理の方は委任状が必要です。
- ※必要な戸籍に請求者が記載されていないときは、必要な戸籍との関係がわかる戸籍謄本等のコピーを添付してください。

例3 戸籍の附票を請求する場合

# 戸籍関係証明請求書（郵便請求用）

※請求には請求者の本人確認資料が必要です。

一 関 市 長 様

令和〇〇年〇〇月〇〇日

|     |        |                  |                                |
|-----|--------|------------------|--------------------------------|
| 請求者 | 住所     | 〇〇県〇〇市1丁目2番3号    | 屋間連絡がつく電話番号<br>自宅・携帯・勤務先（該当に〇） |
|     | フリガナ氏名 | 仔/姓 ジ/町<br>一関 二郎 | 〇〇〇—〇〇〇—〇〇〇                    |

|          |                                |  |
|----------|--------------------------------|--|
| 必要な方の本籍地 | ※番地まで記入してください<br>岩手県一関市 〇〇町1番地 |  |
| 筆頭者      | 一関 太郎                          | 明・大・昭 <u>平</u> 令<br>〇〇年〇〇月〇〇日生<br><small>※戸籍の筆頭者はその方が亡くなられても変わりません</small> |

※本籍地、筆頭者の記入がない場合は戸籍を発行できませんので正しく記入してください

| 何が必要ですか<br>(番号を〇で囲んでください) |                                   | 通数  | どなたのものが必要ですか<br>(抄本・身分証明書のときは必ず記入してください) |                                | 請求者との関係 |
|---------------------------|-----------------------------------|-----|--|--------------------------------|---------|
|                           |                                   |     | (氏名)                                     | (生年月日)                         |         |
| 1                         | 戸籍謄本 (1通450円)                     | 通   |  | 明・大・昭・平・令<br>年 月 日生            |         |
| 2                         | 戸籍抄本 (1通450円)                     | 通   |  |                                |         |
| 3                         | 除籍(改製原)謄本 (1通750円)                | 通   |  |                                |         |
| 4                         | 除籍(改製原)抄本 (1通750円)                | 通   |  | 明・大・昭・平・令<br>年 月 日生            |         |
| 5                         | 戸籍の附票 全部 (1通300円)                 | 通   |  | 明・大・昭・平・令<br>年 月 日生            |         |
| 6                         | 戸籍の附票 一部 (1通300円)                 | 1 通 | 一関 二郎                                    | 明・大・昭 <u>平</u> 令<br>〇〇年〇〇月〇〇日生 | 本人      |
| 7                         | 身分証明書 (1通300円)<br>本人以外の申請には委任状が必要 | 通   |  | 明・大・昭・平・令<br>年 月 日生            |         |
| 8                         |                                   | 通   |  | 明・大・昭・平・令<br>年 月 日生            |         |

本籍・筆頭者等の表示の有無について、どちらかに〇印を記載してください。「有」に〇印がない場合は、本籍・筆頭者等の表示は省略されます。本籍・筆頭者等の表示が必要か不明の場合は、附票の提出先へ直接ご確認ください。

使いみち  
どのように使われますか（具体的な使用目的をご記入ください）  
廃車の手続きのため、「〇〇県〇〇市〇〇町〇番」から「現住所」までつなげる証明が必要。

- ・本人確認資料として、運転免許証や保険証、個人番号カード(通知カードは不可)等請求者の現住所が確認できる身分証明書のコピーを添付してください。また、手数料や添付書類の詳細についてはホームページをご確認ください。
- ・返送先は上記の身分証明書で確認できる現住所宛となります。
- ※現住所が身分証明書と異なる場合は、実際にその住所に住んでいることがわかる資料(公共料金の明細など請求者の名前が配達されたもの)のコピーの添付も追加が必要となります。
- ※保険証のコピーを添付する場合は、保険者番号及び被保険者証等記号・番号をマスキング(塗りつぶし)してください。
- ・戸籍の交付は、原則として本人または親、子、孫などの直系の方のみ受けられます。自己の権利の行使または義務の履行のために必要な方は交付を受けられますが、その場合は使いみちの欄に請求理由を詳しく記入してください(相続のため亡くなった兄弟姉妹の戸籍を請求する場合など)。代理の方は委任状が必要です。
- ※必要な戸籍に請求者が記載されていないときは、必要な戸籍との関係がわかる戸籍謄本等のコピーを添付してください。