

税務証明等交付申請書（郵便申請用）

一関市長 様	申請年月日	令和	年	月	日
① 申請者 <small>※本人確認書類の写しをご同封してください</small>	住所	証明が必要な方との関係 <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同居の親族（現在の住所地在市外の場合は委任状が必要です） <input type="checkbox"/> 代理人（委任状が必要です） <input type="checkbox"/> 相続人（戸籍謄本の写しなど相続人を確認できる書類が必要です） <input type="checkbox"/> その他			
	フリガナ				
	氏名	【日中連絡の取れる電話番号】 ()			
② 証明が必要な方 <small>※(申請者と同じ場合は、「申請者と同じ」にチェックをして生年月日を記入してください。)</small> <small>※法人の場合、法人名称欄への記名と代表者印(支店長印等含)の押印、又は代表者からの委任状が必要です。</small>	住所(所在地) <input type="checkbox"/> 申請者と同じ				
	※ 法人の場合は、所在地欄へ法人の所在地を、法人名称欄へ法人名と代表者氏名を記載し、代表者印(支店等の長の印含む)の押印により委任状が省略できます。				
		氏名(法人名称)	生年月日		
	1	フリガナ <input type="checkbox"/> 申請者と同じ	年	月	日
	2	フリガナ	年	月	日
3	フリガナ	年	月	日	
4	フリガナ	年	月	日	
③ どの書類が何通必要ですか	課税証明(所得金額、課税金額、扶養人数表示) 年度(年中) 通		地籍図の写し 枚 <small>※必要な字、地番を⑤備考に記入ください。</small>		
	所得証明(所得金額のみ表示) 年度(年中) 通		固定資産税課税・不存在 通		
	非課税証明(申告されている方のみ交付可能) 通 <small>※証明書に記載される所得は、証明年度の前年中のもので、 例：令和7年度の証明は令和6年中の所得が記載されます。 ※所得証明(児童手当用)の様式をご希望の場合はお申し出ください。</small>		住宅用家屋証明 通		
	固定資産税 資産証明(全部・一部・無資産) 通 公課証明(全部・一部) 通 評価証明(全部・一部) 通 <small>※一部の場合は⑤備考に記入してください。</small>		固定資産税台帳(閲覧) 件		
	納税証明(年度) 通 完納証明(課税されている方のみ交付可能) 通 <small>※車検用納税証明は専用の申請書で申請してください。</small>		営業証明(法人・個人) 通		
④用途	<input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 保証人 <input type="checkbox"/> 年金関係 <input type="checkbox"/> 扶養・健康保険関係 <input type="checkbox"/> 公営住宅関係 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 保健所 <input type="checkbox"/> 幼稚園・保育園 <input type="checkbox"/> 奨学金・就学支援金 <input type="checkbox"/> 入札参加指名願 <input type="checkbox"/> 法務局 <input type="checkbox"/> 相続手続 <input type="checkbox"/> その他()				
⑤備考	土地・家屋・償却の別 字名・地番 <input type="checkbox"/> 土地・家屋 <input type="checkbox"/> 償却資産				
本人確認	免・旅・個人番号・介護保険証・資格確認書(健・高齢)その他()		手数料	件	円
			シートNo.	受付者	