

# 税務証明等交付申請書（支所用）

一関市長 様	申請年月日	令和	年	月	日
① 窓口においでの方 （申請者） <small>※本人確認書類をご提示ください</small>	住所				
	フリガナ				
氏名					証明が必要な方との関係 <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同居の親族 <input type="checkbox"/> 代理人※委任状 <input type="checkbox"/> 相続人 ※戸籍謄本の写し等 <input type="checkbox"/> その他
		電話番号 ( )			
② 証明が必要な方  <small>（申請者と同じ場合は、「申請者と同じ」にチェックをして生年月日を記入してください。）</small>	住所（所在地） <input type="checkbox"/> 申請者と同じ				
	※法人の場合、法人名称欄への代表者印又は支店長印等の押印により委任状が省略できます。				
	氏名（法人名称）		生年月日		
	1	フリガナ <input type="checkbox"/> 申請者と同じ	年 月 日		
	2	フリガナ	年 月 日		
	3	フリガナ	年 月 日		
4	フリガナ	年 月 日			
③ どの書類が何通必要ですか	所得課税（扶養）証明 年度( )年中の所得) _____ 通		地籍図の写し _____ 枚 <small>※必要な字、地番を⑤備考に記入ください。</small>		
	<small>※証明書に記載される所得は、証明年度の前年中のものです。 例：令和 5 年度の証明は令和 4 年中の所得が記載されます。 ※所得証明（児童手当用）の様式をご希望の場合はお申し出下さい。</small>		固定資産税課税・減失・不存在 _____ 通		
			住宅用家屋証明 _____ 通		
	固定資産税 資産証明（全部・一部） _____ 通 公課証明（全部・一部） _____ 通 評価証明（全部・一部） _____ 通 <small>※一部の場合は必要な字、地番を⑤備考に記入ください。</small>		固定資産税台帳（縦覧・閲覧） _____ 件		
			営業証明（法人・個人） _____ 通		
			酒類販売業免許申請用証明 _____ 通		
	納税証明( )年度) _____ 通 <small>※車検用納税証明は専用の申請書で申請してください。</small>		自動車税減額申請用納税証明 （中古自動車） _____ 通		
			狩猟用課税証明 _____ 通		
④用途	<input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 保証人 <input type="checkbox"/> 年金関係 <input type="checkbox"/> 扶養・健康保険関係 <input type="checkbox"/> 公営住宅関係 <input type="checkbox"/> 保健所 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 幼稚園・保育園 <input type="checkbox"/> 奨学金・就学支援金 <input type="checkbox"/> 入札参加指名願 <input type="checkbox"/> 法務局 <input type="checkbox"/> その他( )				
	(字 名) (地 番) (土地・家屋・償却の別)				
⑤備考					

本人確認	免・旅・個人番号・保険証（健・介護・高齢）・その他 ( )
------	----------------------------------

手数料	件	円	レシートNo.	受付者
-----	---	---	---------	-----